Adres van de winkel waar je hebt gewerkt

t.a.v. de P&C Manager

Datum: …..

Onderwerp: loonvordering Primark

Geachte heer, mevrouw,

Recentelijk is onder mijn aandacht gebracht dat in de periode dat ik werkzaam was bij Primark de lonen niet juist zijn betaald. Dit is veroorzaakt door een systeemtechnisch probleem. Dit is middels een intern schrijven aan zowel de ondernemingsraad als het personeel bekend gemaakt op 25 mei 2020.

Bij deze vorder ik het loon, toeslagen waaronder feestdagentoeslag, vakantiegeld en alle overige wettelijke verplichtingen/verhogingen en rentes dat door dit probleem niet is uitbetaald. Het betreft de periode van <periode vermelden van je dienstbetrekking>. Graag hoor ik van Primark op welk bedrag u uitkomt ten aanzien van deze loonvordering.

Ik wil u vragen de volgende gegevens naar mij te sturen:

* De onderliggende berekening van het bedrag van bovenstaande loonvordering;
* Op welke data de vakantiedagen, ziektedagen en feestdagen vielen waarop ik heb gewerkt volgens Primark;
* De onderliggende urenregistratie en de registratie zoals deze is opgenomen in het systeem ‘Manus’ voor de periode van mijn dienstbetrekking, zodat ik de berekening en data kan checken;
* Mijn loonstroken en jaaropgaven voor de periode van mijn dienstbetrekking.

Op grond van artikel 12 en 15 lid 1 AVG heb ik het recht bovenstaande persoonsgegevens op te vragen en dient u deze gegevens uit mijn persoonlijk dossier te verstrekken. Bovendien heeft u dit recht ook vastgelegd in de Privacyverklaring Primark. Mocht u niet mijn (volledig) persoonlijk dossier verstrekken, dan ben ik genoodzaakt om een officiële klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Ik behoud mij alle rechten voor ten aanzien van mijn vordering. Daarnaast laat ik u weten de geldende verjaringstermijn van artikel 3:307 en 3:308 Burgerlijk Wetboek voor mijn vordering te stuiten met deze brief. Tot slot maak ik aanspraak op het recht op wettelijke rente en de wettelijke verhoging over het te weinig betaalde loon.

Ik vertrouw erop u voldoende te hebben geïnformeerd en wacht uw reactie af.

Met vriendelijke groet,

…….. (eigen naam en gegevens invullen)